

T.C.
MERSİN ÜNİVERSİTESİ HASTANESİ

AK

TEKLİF İSTEME FORMU

07/05/2025

İlan No : 2025-05-1731
İstem No : 80563
Alım No :
Talep Eden Birim : İdari Bölümler / Teknik Servis
Konu : RADYOLOJİ DESKİ İÇİN ANAHTAR TESLİM GÖTÜRÜ BEDEL YAPIM İŞİ

Talep Edilen Hasta :

Son Teslim Tarihi & Saat : 13/05/2025 12:00:00

S.No	Malzeme Açıklaması	Miktar	Birim	Birim Fiyat	Toplam Tutar	Marka	UBB kodu	Tesl. Süresi (Gün)
1	ANAHTAR TESLİM GÖTÜRÜ BEDEL YAPIM İŞİ, RADYOLOJİ DESKİ İÇİN	1	Adet					

MEÜ hastanesi RADYOLOJİ ANABİLİM DALINA BAĞLI RADYOLOJİ DESKİ İÇİN ANAHTAR TESLİM GÖTÜRÜ BEDEL YAPIM İŞİ HİZMET satın alınmasına ihtiyaç duyulmuştur.13/05/2025 tarih ve 12:00 saat kadar aşağıdaki şartlara göre düzenlenerek profarma faturanın Satınalma Bürosuna gönderilmesini rica ederim.

- 1-Tekliflerin yazılı olması,
- 2-İhale dökümanının tamamen okunup kabul edildiğinin belirtilmesi,
- 4-TL (Türk Lirası) olarak fiyat verilip,birim fiyatlarının rakamla ve yazıyla yazılması,
- 5-Üzerinde kazıntı,silinti,düzeltilme bulunmaması,
- 6-Ad,Soyad veya ticaret unvanı yazılmak suretiyle yetkili kişilerce imzalanmış olması,
- 7-Teklif verilmeyecekse FAKS mesajının bir açıklama ile gönderilmesi,

TESLİMAT SÜRESİ BELİRTİLMİYEN TEKLİFLER DEĞERLENDİRME DIŞI OLACAKTIR. TEKLİFLER KAPALI ZARF USULÜ ELDEN TESLİM ŞEKLİNDE SATINALMA BİRİMİNE TESLİM EDİLMELİDİR. TEKLİFLER SIRA NUMARASINA GÖRE VERİLMELİDİR İSTENİLDİĞİ TAKDİRDE KURUMUMUZCA YER GÖSTERİMİ YAPILACAKTIR.

İrtibat TLF: 0324 241 00 00 - 22570-22593-22598-22595

Mail adresi: hastanesatinalma@mersin.edu.tr

Fiyat opsiyonu en az 45 gün olacaktır.

Bünyamin GÜLTEKİN

Hastane Müdür Yrd.

NOT : İlanlarımız www.mersin.edu.tr adresinde yayımlanmaktadır.

RADYOLOJİ SOL VE SAĞ BANKO MOBİLYA TEKNİK ŞARTNAMESİ

- 1- TÜM MOBİLYALAR MDF LAM OLACAKTIR
- 2- MDF LAM; SİYAH MERMER DESENİ ROYAL VE BEYAZ MERMER DESENİ MARMO OLACAKTIR
- 3- LAMBİRİLER; AÇIK MEŞE VE SAFİR MEŞE OLACAKTIR
- 4- DESK, KONSOL , ÜST DOLAP VE KESONLAR; AÇIK MEŞE OLACAKTIR
- 5- ÇİÇEKLİKLER; KOYU MEŞE OLACAKTIR
- 6- KAPILAR; YÜZEYLERİ EN AZ 6MM MDF LAM OLMALIDIR VE KOYU MEŞE OLACAKTIR
- 7- İSİMLİKLER; MDF LAM OLMALIDIR, REKLAMCI TARAFINDAN KAPLAMA YAPILMALIDIR, RENGİ HASTANE YÖNETİMİ TARAFINDAN BELİRLENECEKTİR
- 8- CAM; 8MM TEMPERLİ CAM OLACAKTIR, 300CM X 57CM 4 ADET, 126CM X 57CM 1 ADET OLACAKTIR
- 9- ÇİÇEKLİKLERİN İÇLERİNE BEYAZ TAŞ KONULMALIDIR VE ÜSTLERİNE YAPAY ÇİÇEK KONULMALIDIR, ÇİÇEKLER HASTANE YÖNETİMİ TARAFINDAN BELİRLENECEKTİR
- 10- TÜM MALZEME VE MOBİLYA ÖLÇÜLERİ FİRMALAR TARAFINDAN TEKRAR ALINACAKTIR
- 11- YAPILACAK İŞ MONTAJ DAHİL ANAHTAR TESLİM OLACAKTIR
- 12- SEKRETER KOLTUĞU 9 ADET OLMALIDIR (HASTANE YÖNETİMİNİN UYGUN GÖRDÜĞÜ TİPTEN)

Sevli Öz
Aveli

BLUŞİM TİC. A.Ş.
Makina Teknikeri

RADYOLOJİ SEKRETER BANKOSU - ELEKTRİK MALZEMELERİ TEKNİK ŞARTNAMESİ

1. KONU :

Bu Teknik Şartname, Mersin Üniversitesi Hastanesi'nde, yeni yapılacak radyoloji sekreter bankosunda kullanılmak üzere aşağıdaki malzemelerin temini işini kapsamaktadır.

❖ Cat 6 Data Kablosu	1000 Metre ✓
❖ 3*2,5 mm ² NYY Kablo.....	300 Metre
❖ Kanal Tipi UPS Prizi, İkili	10 Adet ✓
❖ Kanal Tipi Şebeke Prizi, İkili	10 Adet ✓
❖ Kanal Tipi Data Prizi	10 Adet ✓
❖ Kanal Tipi Telefon Prizi	10 Adet ✓
❖ 100*50 mm İçten Kapaklı Kablo Kanalı	20 Metre ✓
❖ 6 aboneli Telefon Kablosu	50 Metre ✓
❖ 60*60 cm Led Armatür, Gün Işığı	6 Adet ✓

2. TANIMLAR, EKLER ve KISALTMALAR :

İşbu teknik şartnamede aşağıdaki tanımlar bulunmaktadır:

TEKNİK ŞARTNAME	: İş bu teknik şartname ve tüm ekleridir.
KURUM	: Mersin Üniversitesi Hastanesi. ✓
FİRMA	: Bu şartname esaslarına göre teklif verecek olan gerçek ve tüzel kişiler.
YÜKLENİCİ	: Bu şartname esaslarına göre malzeme temini yapmakla yükümlü olan gerçek ve tüzel kişiler.

3. GENEL ÖZELLİKLER :

3.1. Malzemeler 2 yıl garantili olacaktır. ✓

4. TEKNİK ÖZELLİKLER :

❖ Cat 6 Data Kablosu :

Kablo içerisinde sarmal çiftler arasındaki sinyal etkileşimini en aza engellemek amacıyla, sarmal çiftlerin ortasına gelecek şekilde plastik dolgu malzemesi bulunacaktır. Kablo 100 m'lik mesafede 250 MHz.'lik CAT6 standartlarına uygun iletişimi desteklemelidir. Kablo iletkeni, çıplak ve katı bakır olmalıdır. Kablo iletkeni 23 AWG ölçüsünde olmalıdır. Kabloda 4 adet sarmal çiftli olmalıdır, dış çapı max. 6.6 mm olmalıdır. Kablo dışında kılıflama için yüksek yoğunluklu LSZH kullanılmalıdır. UTP kabloların en az çalışma sıcaklığı -20 + 60C olmalıdır.

❖ 3*2,5 mm² NYY Kablo :

Tip: YVV-U, YVV-R (TSE), NYY (VDE), Cu/PVC/PVC (BS)

Mersin Üniversitesi Hastanesi
Elektrik Mühendisi
KAVAK

Mersin Üniversitesi Hastanesi
Teknik Servis Sorumlusu
Kazım ŞEREN

Standartlar: TS IEC 60502-1, VDE 0276

Yapısı: Bakır iletken, PVC izole, PVC Dolgu, PVC dış kılıf

Maks. çalışma sıcaklığı 70°C

Maks. kısa devre sıcaklığı $\leq 300 \text{ mm}^2$ için 160°C $>300 \text{ mm}^2$ için 140°C

Minimum bükülme yarı çapı 12*D D: Kablo dış çapı (mm)

❖ **Kanal Tipi UPS Prizi, İkili :**

45x45 mm 2'li UPS Kanal Prizi

Bağlantı Tipi: 2P+N (iki kutup + topraklama)

Çalışma Voltajı: 220-250V

❖ **Kanal Tipi Şebeke Prizi, İkili :**

45x45 mm 2'li Şebeke Kanal Prizi

Bağlantı Tipi: 2P+N (iki kutup + topraklama)

Çalışma Voltajı: 220-250V

❖ **Kanal Tipi Data Prizi :**

100*50 mm kanala uyumlu olacak

❖ **Kanal Tipi Telefon Prizi :**

100*50 mm kanala uyumlu olacak

❖ **100*50 mm İçten Kapaklı Kablo Kanalı :**

100*50 mm, beyaz, plastik olacak

❖ **6 aboneli Telefon Kablosu (6*2*0,5+0,5) :**

İletken : 0,50 mm tavlı bakır tel / 0,50 mm kalaylı bakır

İzolasyon : PE

Büküm : çiftler ve gruplar halinde

Dış kılıf : PVC-HFFR

Kılıf rengi : gri

❖ **60*60 cm Led Armatür, Gün Işığı :**

Çalışma Koşulları

- Kullanım yeri : İç mekan
- Kullanım gücü : 28 – 54 Watt olacaktır
- Toplam Işık Akısı : 2.900-3.100 Lümen arasında olacaktır.
- Kullanım Gerilimi : 220 V AC $\pm$ %10 olmalıdır.
- Kullanım Frekansı : 50 Hz $\pm$ %1 olmalıdır.
- Kullanım ömrü : En az 50.000 saat olmalıdır.
- Renk sıcaklığı : Gün ışığı olmalıdır. (4000-5000 K)
- Çalışma Ortam Sıcaklığı : En az -35°C En çok +40°C sıcaklıklar arasında güvenilir çalışabilir özelliklerde olmalıdır.
- Armatür standardı : 2.2 Standartlar başlığı altındaki standartlara uygun ISO 9001 Kalite yönetim standardına haiz tesislerde imal edilmiş olacaktır. Üretici firma satış sonrası hizmetler

için TSE Hizmet Yeterlilik Belgesi'ne sahip olmalıdır.

- Armatür boyutları : 59.5 X 59.5 cm, derinlik 8 cm
- Armatür net ağırlığı : 3.5 kg
- Renksel Geri Verim (CRI) : en az 80 olacak.

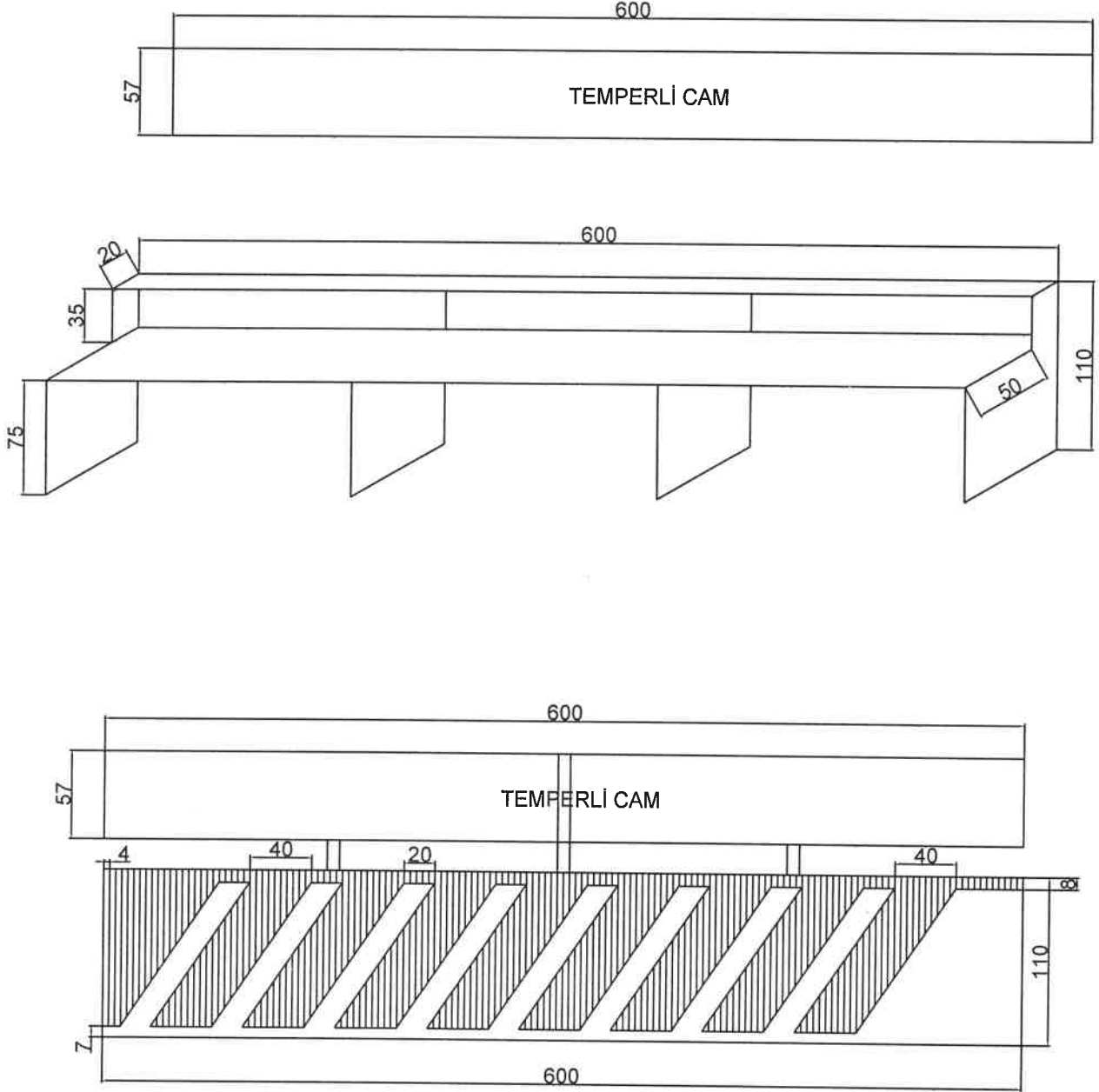
Genel Teknik Özellikler

- Armatürler; normal koşullarda mal ve can emniyeti açısından tehlike oluşturmayacak biçimde tasarlanacak ve imal edilecektir.
- LED'li Armatürlerin ters polarite koruması olacaktır. Armatürlerde kullanılacak LED'ler hiçbir zaman ters polarize edilemeyecektir.
- Armatürlerde LED ünitelerini çalıştırılmak için sabit akım sürücülerini kullanılacaktır.
- Armatürlerde harici kullanılacak sürücü verimliliği en az % 85 olacaktır.
- LED'li armatürün ön camı ısıya dayanıklı polikarbon veya pleksiglass olacaktır.
- LED'li armatürlerde kullanılan tüm birleştirme ve montaj elemanları korozyona karşı dayanıklı olacaktır.
- İç iletkenlerin geçirildiği güzergâhlar tel/kablo izolasyonlarını bozmayacak şekilde pürüzsüz olacaktır.
- Armatürler TS 3033 EN 60529'a göre en az IP 20 koruma sınıfına uygun olacaktır.
- Armatürlerin yapısı iç ısınlara karşı dayanıklı olacak, iç ısınlardan ve normal çevre koşullarından dolayı yapısı değişmeyecek, ışık kaynağının kararlı çalışmasını etkilemeyecek şekilde tasarlanacaktır.
- Gerektiği durumlarda acil aydınlatma kiti de bağlanabilmelidir.
- Kurulu olan asma tavan profil yapısına yukarıdan oturtulmak suretiyle takılabilmelidir.
- Armatürde kullanılan LED'lerin "LM80 IES Approved Method: Measuring Lumen Maintenance of LED Light Sources" standardını sağladığına dair akredite laboratuvarlardan alınacak test raporları olmalıdır.
- Armatür renksel geriverim, cd/m², UGR gibi değerler için EN 12464 standardında olduğuna dair akredite bir laboratuvar ya da yerel laboratuvarlardan alınacak test raporu olmalıdır.

Mersin
Teknik
Kağıt
ŞEREN

Mersin Üniversitesi Hastanesi
Elektrik Mühendisi
Ali KAVAK

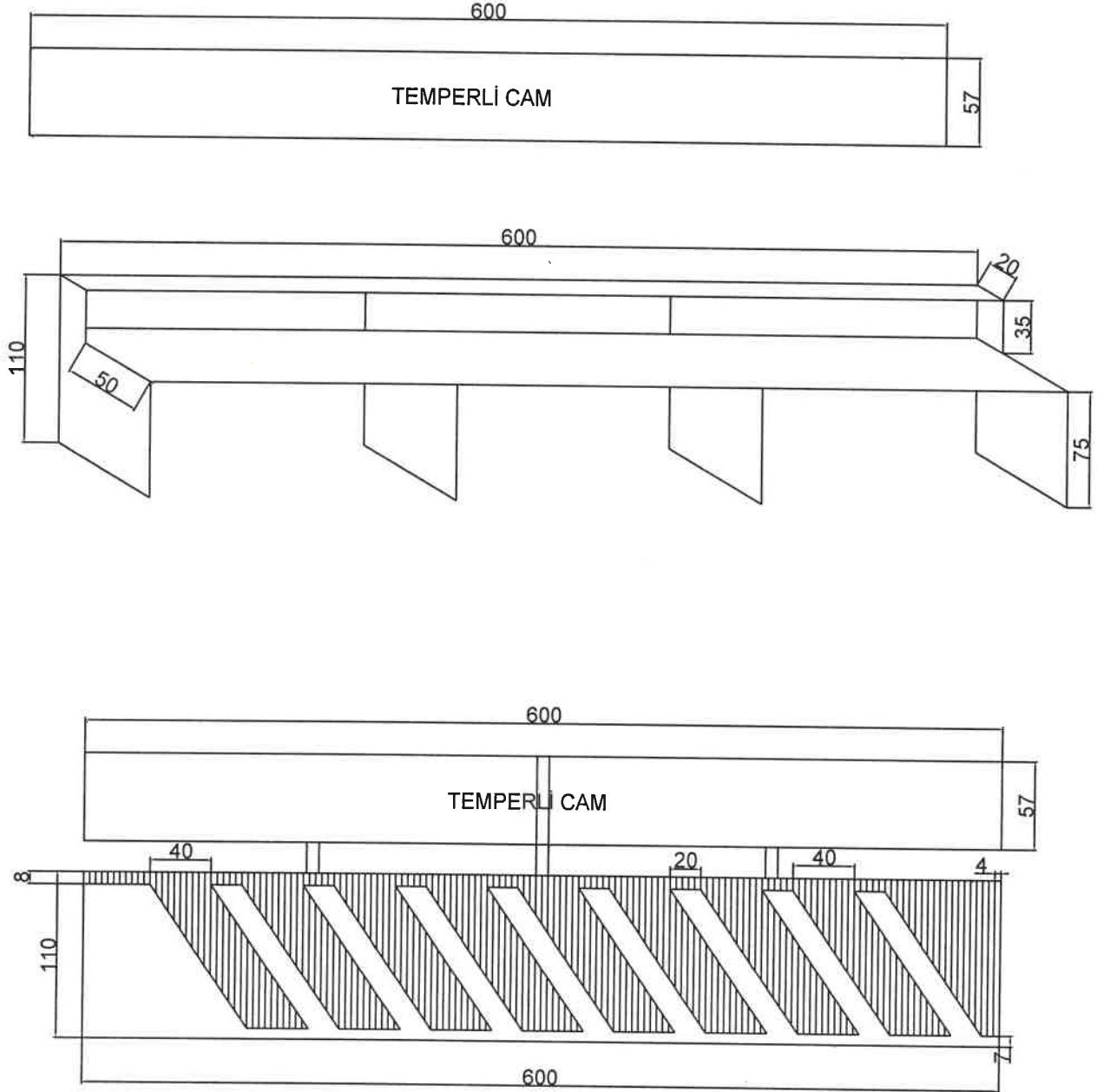
RADYOLOJİ BANKO SAĞ



Mersin Üniversitesi Hariciye
Teknik Servis Sorumlusu
Kazım SEREN

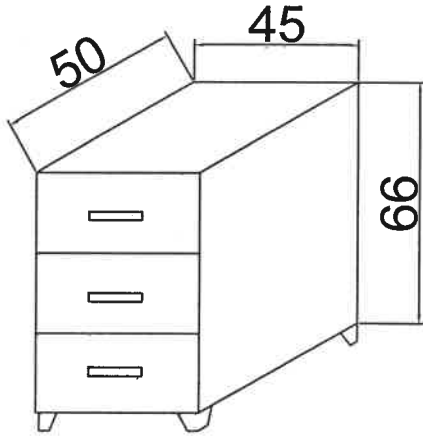
MERSİN ÜNİVERSİTESİ
İKLİMLENDİRME VE SOĞUTMA TEKNİKLERİ
Mustafa ALTINSOY

RADYOLOJİ BANKO SOL

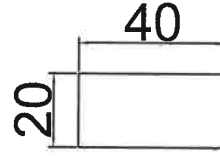


Mersin Üniversitesi Hastaneleri
Teknik Servis Sorumlusu
Kazım SEREN

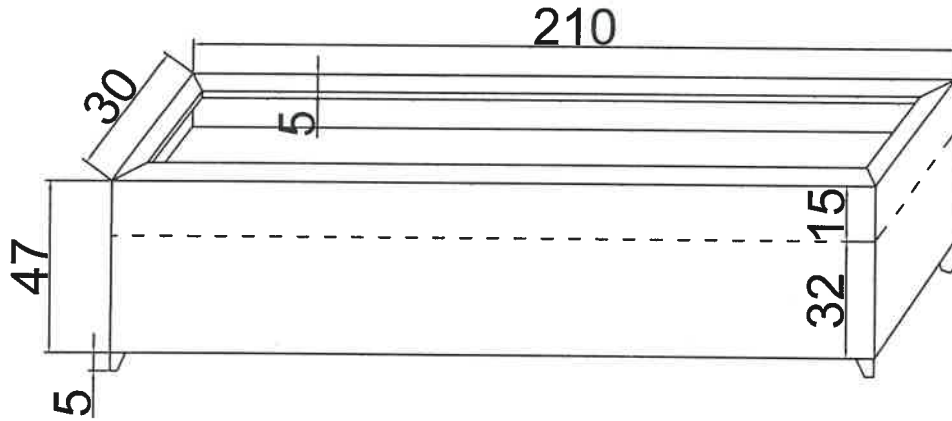
MERSİN ÜNİVERSİTESİ
İKLİMLENDİRME VE SOĞUTMA TEKNİKLERİ
Mustafa ALTINSOY



7 ADET



İSİMLİK 9 ADET

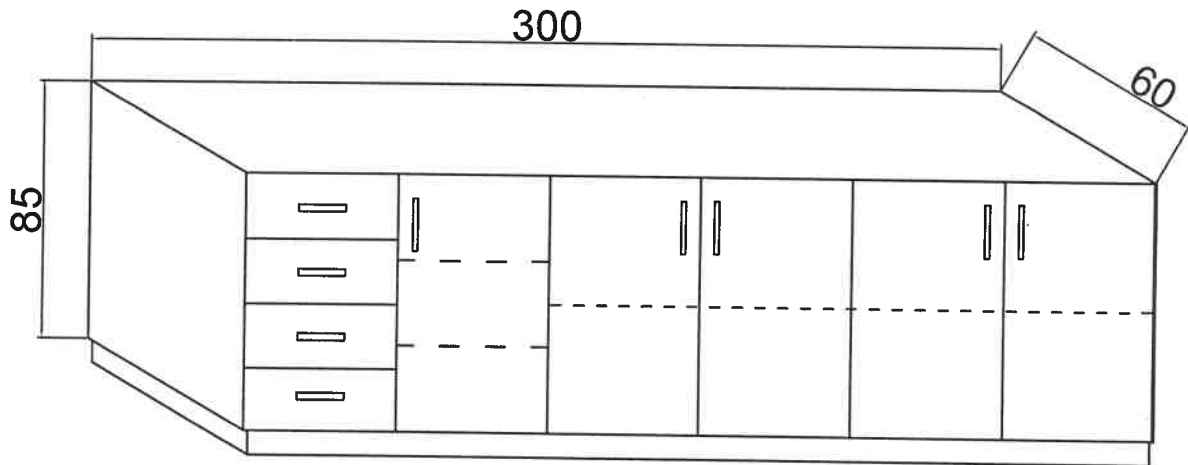
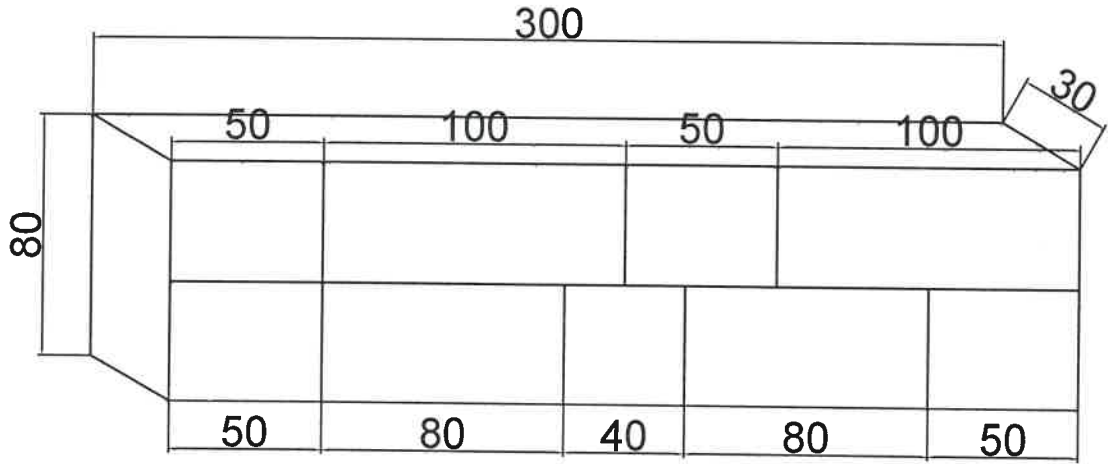


ÇİÇEKLİK 7 ADET

Mersin Üniversitesi Hastanesi
Teknik Servis Sorumlusu
Kazım ŞEREN

MERSİN ÜNİVERSİTESİ
İKLİMLENDİRME VE SOĞUTMA TEKNİKERİ
Mustafa ALTINSOY

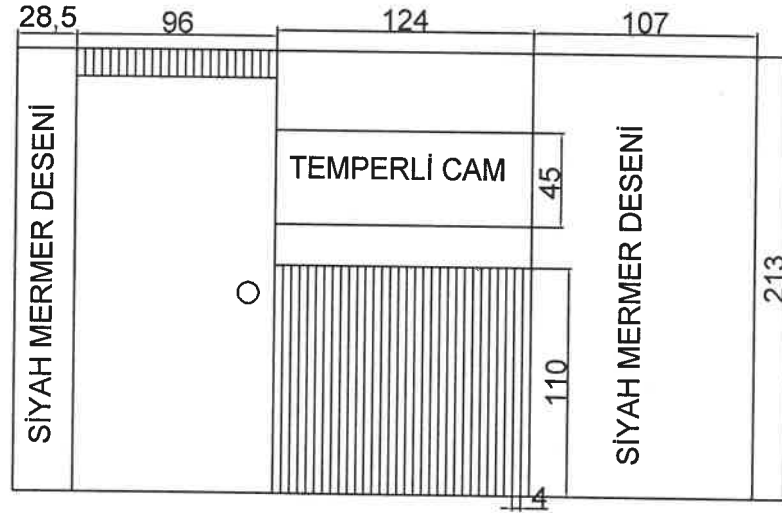
RADYOLOJİ BANKO SOL



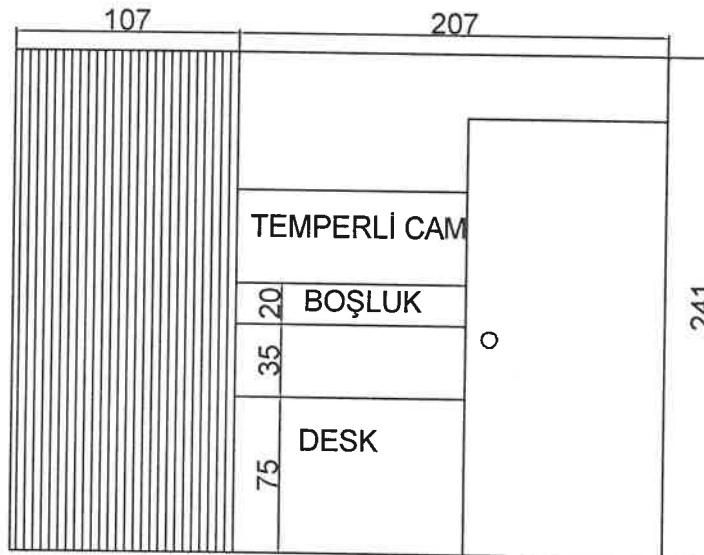
Mersin Üniversitesi Hastanesi
Teknik Servis Sorumlusu
Kazım ŞEREN

MERSİN ÜNİVERSİTESİ
İKLİMLENDİRME VE SOĞUTMA TEKNİKERİ
Mustafa ALTINSOY

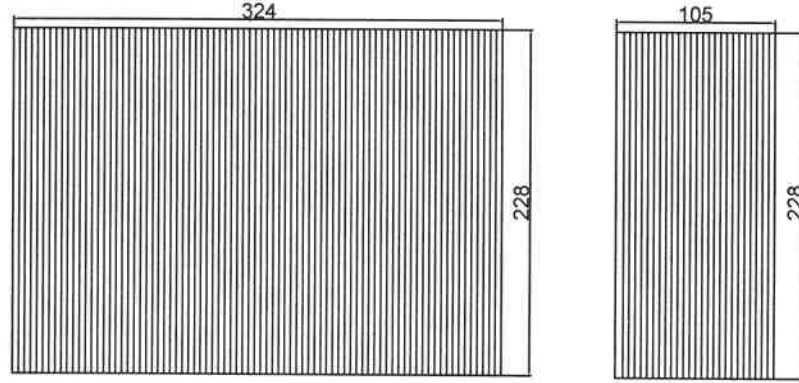
RADYOLOJİ BANKO SOL YAN DIŞ GÖRÜNÜŞÜ



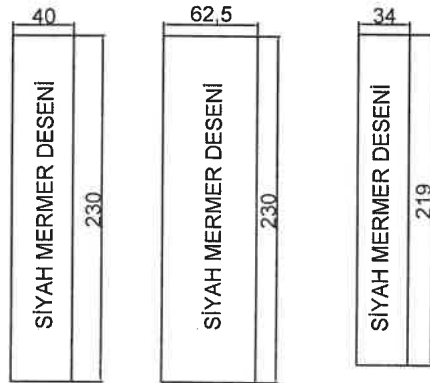
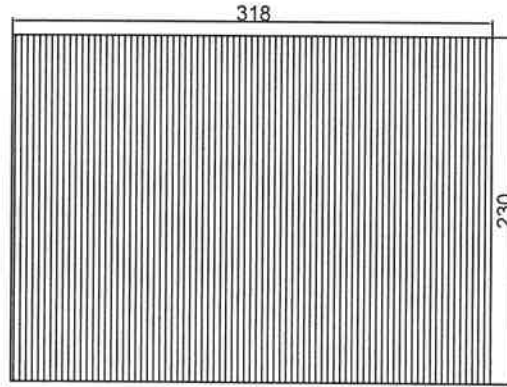
RADYOLOJİ BANKO SOL YAN İÇ GÖRÜNÜŞÜ



RADYOLOJİ BANKO SAĞ YAN DUVAR LAMBİRİLERİ



RADYOLOJİ BANKO SOL YAN DUVAR LAMBİRİLERİ

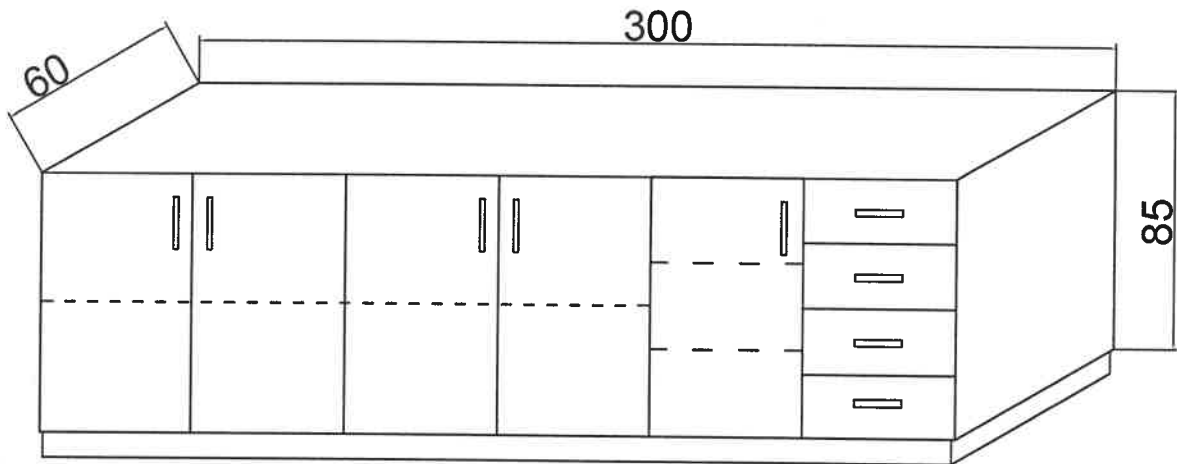
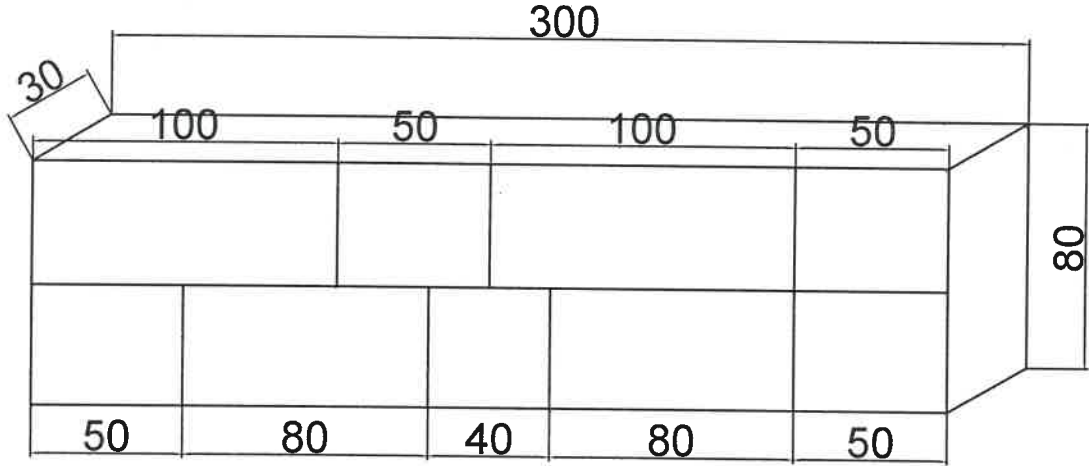


SOL
KOLON

ORTA
KOLON

SAĞ
KOLON

RADYOLOJİ BANKO SAĞ



Mersin Üniversitesi Hastanesi
Teknik Servis Sorumlusu
Kazım ŞEREN

MERSİN ÜNİVERSİTESİ
İKLİMLENDİRME VE SOĞUTMA TEKNİKLERİ
Mustafa ALTINSOY

İNŞAAT POZ TARİFLERİ

Sayfa No : 1

Tarih : 19/02/2025

Sıra No	1
Poz No	18.198/23
Tanımı	Her türlü ahşap dolap sökülmesi
Birimi	M2
Tarifi	Her türlü ahşap dolap sökülmesi, çıkan malzemelerin istifi, inşaat yerindeki yükleme, yatay ve düşey taşıma, her türlü işçilik, araç ve gereç giderleri, müteahhit genel giderleri ve kârı dâhil, her türlü ahşap dolap sökülmesinin 1 m ² fiyatı: ÖLÇÜ : Sökülen dolabın ön yüzünün alanı hesaplanır. NOT : Sökümden çıkan malzemeler idareye atılır.
Sıra No	2
Poz No	ÖZEL-SAKSII
Tanımı	150 CM EN /20CM BOY VE 35 CM YÜKSEKLİĞİNDE SU GEÇİRMİCEK ŞEKİLDE YAPILMIŞ MDF MALZEMELİ AHŞAP ÇİÇEKLİK , SAKSI YAPIMI
Birimi	AD
Tarifi	Kontrollük tarafından verilen detaya göre, şekil ve ebatlarına uygun olarak, 1.sınıf MDF KULLANILARAK BELİRTİLEN SAYIDA VE ÖLÇÜDE YAPILMASI , her türlü malzeme ve işçilik, işyerinde yükleme, yatay ve düşey taşıma, boşaltma, müteahhit karı ve genel giderler dahil, beher m2 bedeli: ÖLÇÜ: Yapılan PROJEYE GÖRE YAPILIR
Sıra No	3
Poz No	ÖZEL-YIKIM İŞİ
Tanımı	Patlayıcısız çimento harçlı kargir,horasan inşaat yıkımı
Birimi	M2
Tarifi	Çimento harçlı kargir ve horasan inşaatın patlayıcı madde kullanılmadan yıkılması, inşaat yerindeki yükleme, yatay ve düşey taşıma, boşaltma, her türlü işçilik, araç ve gereç giderleri, müteahhit genel giderleri ve kârı dâhil, çimento harçlı kargir ve horasan inşaatın yıkılmasının 1 m ³ fiyatı: ÖLÇÜ : Yıkılan yerin boyutlarına göre hacmi hesaplanır.

Mersin Üniversitesi Sektörel
Teknik Servis Sorumlusu
Mazm SEREN

ÖZALP TOROĞLU
Makina Teknikeri

B.F. K.	Poz No	Tanımı	Bir im i
PRJ	18.198/23	Her türlü ahşap dolap sökölmesi	M2
PRJ	ÖZEL-SAKSH	150 CM EN / 200 CM BOY / 50 CM YÜKSEKLİĞİNDE SU GEÇİRİLMİŞ ÇERİDE	AD
PRJ	ÖZEL-YIKIM	Patlayıcısız çimento harçlı kargir,horasan inşaat yıkımı	M2

Mersin Üniversitesi Hastanesi
Teknik Servis Sorumlusu
Kazım ŞEREN

ÖLMEZ TOROSLU
Makina Teknikeri

AÇIKLAMA İSTENMEYEN ANALİZ GİRDİLERİ

İşin Adı: RADYOLOJİ BANKO ANAHTAR TESLİM

Sayfa No : 1

Tarih : 19/02/2025

Sıra No	Girdi No	Analiz Girdi Tanımı	Birimi
1	10.120.1238	Forklift (4 ton 40 HP)	AD
2	10.130.4501	Çam kerestesi 1.sınıf (I.sınıf) (TS 1265) (TS EN 844) (TS EN 1309-1,TS EN 1309-3,TS EN 1311,TS EN 1313-1,2)	M3
3	10.130.4507	Meşe kerestesi (TS EN 975-1,TS EN 942)	M3
4	10.130.9991	Su	M3
5	10.160.1026	Mazot (Motorin)	KG
6	10.160.1030	Elektrik enerjisi	kWh
7	10.170.1604	Kayın kaplama (0.8 mm kalınlıkta) ahşap kaplama levhaları (TS 1250)	M2
8	10.300.1602	Zımpara kağıdı (A4 ebadında), Boya vb. İçin Yardımcı Malzemeler	AD
9	10.420.1006	Çiviler (TS 155)	KG
10	10.420.1010	Ağaç Vidası (Küçük 144 Ad) (TS 431)	KUTU
11	10.420.1302	Sentetik Tutkal (TS EN 12765)	KG
12	77.130.1019 - MALZEME:	77.130.1019 Pozunda geçen ÖZEL.003, 10.170.2501, 10.420.1302 Pozlarına ait karşılığı olarak 2 mm. PVC BANT, PVC TAPA, VİDA V.B. KARŞILIĞI OLARAK, MALZEME BEDELİNİN % 9 'u hesaplanmıştır.	

Mersin Üniversitesi Hastanesi
Teknik Servis Sorumlusu
Kazım ŞEREN

ÖLMEH NİTOĞLU
Makina Teknikeri

AÇIKLAMA İSTENİLEN ANALİZ GİRDİLERİ

İşin Adı: RADYOLOJİ BANKO ANAHTAR TESLİM

Sayfa No : 1
Tarih : 19/02/2025

Sıra No	Girdi No	Analiz Girdi Tanımı	Birimi
1	10.100.1008	Doğramacı ustası	SA
2	10.100.1009	Marangoz ustası	SA
3	10.100.1017	Dülger ustası	SA
4	10.100.1041	Marangoz usta yardımcısı	SA
5	10.100.1055	Operatör makinist	SA
6	10.100.1060	Formen	SA
7	10.100.1062	Düz işçi (inşaat işçisi)	SA
8	10.100.1064	Çırak	SA
9	10.100.1069	Birinci sınıf usta yardımcısı	SA
10	10.120.1196	Ahşap doğrama imalat atölyesi	AD
11	10.130.4502	Çam kerestesi 2 sınıf (II SINIF) ÇAM KERESTESİ (I SINIF) (TS 1265) (TS EN 844) (TS EN 1300-1, TS EN 1309-3, TS EN 1311, TS EN 1313-1,2)	M3
12	10.130.4509	Kayın kerestesi (TS EN 975-1, TS EN 942)	M3
13	10.170.1602	Meşe kaplama (0.8 mm kalınlıkta) ahşap kaplama levhaları (TS 1250)	M2
14	10.170.1801	Kontraplak (Kalınlıklara ait fiyatlar orantı yolu ile bulunur) (TS EN 636+A1)	M3
15	10.170.2107	19 mm kalınlıkta Yonga Levhalar (TS EN 309, 310, 312, 317, 319, 322, 323, TS EN 324-1, TS EN 324-2, TS EN 325, TS EN 320-1)	M2
16	10.170.2501	0.65 mm kalınlığında sonradan şekil verilebilen laminat levhalar (muhtelif renk, desen ve yüzey şeklinde) (TS EN 438-1) (Yüksek Basınçta Sıkıştırılmış Termoset Reçine Esaslı)	M2
17	40.120.1532	Sentetik esaslı vernik	KG
18	ÖZEL.003	8 mm MDF (1 M2=51,00 TL/(2,20*2,80 M2))	M2

Mersin Üniversitesi Hastanesi
Teknik Servis Sorumlusu
Kazım ŞEREN

ÖZMURAT TOĞUSLU
Makina Teknikeri

.....YAPIM İŞİNE AİT SÖZLEŞME

Madde 1 - Sözleşmenin tarafları

1.1. Bu Sözleşme, bir tarafta **Mersin Üniversite Hastanesi Başhekimliği** (bundan sonra İdare olarak anılacaktır) ile diğer tarafta (bundan sonra Yüklenici olarak anılacaktır) arasında aşağıda yazılı şartlar dahilinde akdedilmiştir.

Madde 2 - Taraflara ilişkin bilgiler

2.1. İdarenin:

- a) **Adı:** Mersin Üniversitesi Hastanesi
- b) **Adresi:** Çiftlikköy Mahallesi Çiftlikköy Kampüsü 33110 Yenişehir/MERSİN
- c) **Telefon numarası:** 0 324 241 00 00- 22593-22570
- ç) **Faks numarası:** 0 324 361 0090
- d) **Elektronik posta adresi:** hastanesatinalma@mersin.edu.tr

2.2. Yüklenicinin:

- a) **Adı, Soyadı/Ticaret unvanı:**
- b) **T.C. Kimlik No:**
- c) **Vergi Kimlik No:**
- ç) **Yüklenicinin tebligata esas adresi:**
- d) **Telefon numarası:**
- e) **Bildirime esas faks numarası:**
- f) **Bildirime esas elektronik posta adresi:**

2.3. Her iki taraf, 2.1. ve 2.2. maddelerinde belirtilen adreslerini tebligat adresi olarak kabul etmişlerdir. Adres değişiklikleri usulüne uygun şekilde karşı tarafa tebliğ edilmedikçe, en son bildirilen adrese yapılacak tebliğ, ilgili tarafa yapılmış sayılır.

2.4. Taraflar, yazılı tebligatı daha sonra süresi içinde yapmak kaydıyla, kurye, faks veya elektronik posta gibi diğer yollarla da bildirim yapabilirler.

Madde 3- Sözleşmenin Konusu

3.1. Sözleşmenin konusu; İdarenin ihtiyacı olan proje ve teknik özellikleri teknik şartnamede düzenlenen doğrudan temin dokümanı ile bu sözleşmede belirlenen şartlar dâhilinde Yüklenici tarafından yapımı ve idareye teslimi işidir.

3.2. Sözleşme kapsamında yapılacak olan yapım işinin tanımı:

3.2.1 Yapım İş-i-1 Takım

3.3. Bu Sözleşme ile imza altına alınan yapım işi, sözleşme ve eklerinde yer alan düzenlemelere uygun teslim edilecektir.

3.4. Sözleşme imzalanmış olması, idareye yapım işini yapma yükümlülüğü getirmez.

Madde 4 - Sözleşmenin dili

4.1. Sözleşmenin dili **Türkçe** dir.

Madde 5 - Tanımlar

5.1. Bu Sözleşmenin uygulanmasında, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu ile Yapım İşleri Genel Şartnamesinde ve ihale dokümanında oluşturan diğer belgelerde yer alan tanımlar geçerlidir.

Madde 6 - Sözleşmenin türü ve bedeli

6.1. Bu Sözleşme, anahtar teslimi götürü bedel sözleşme olup, iş kapsamındaki dokümanlar arasında yer alan uygulama projeleri ve bunlara ilişkin mahal listeleri, poz tarifleri, özel ve genel teknik şartnamelere dayalı olarak, işin tamamı için yüklenici tarafından teklif edilen (KDV hariç) (Yazıyla) toplam bedel üzerinden akdedilmiştir.

6.2. Yapılan işlerin bedellerinin ödenmesinde, yüklenicinin teklif ettiği toplam bedel esas alınır.

Madde 7 - Sözleşme bedeline dâhil olan giderler

7.1. Taahhüdün yerine getirilmesine ilişkin her türlü vergi, resim, harç, çalıştırılacak personelin 5510 sayılı yasa kapsamındaki sigortalılık giderleri vb giderler ile ulaşım, sözleşme kapsamındaki her türlü sigorta giderleri sözleşme bedeline dâhildir. İlgili mevzuatı uyarınca hesaplanacak Katma Değer Vergisi sözleşme bedeline dâhil olmayıp, İdare tarafından Yükleniciye ödenir. Sözleşmeyle ilgili Damga Vergisi ödeme emri belgesinde belirtilerek Mersin Üniversitesi Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı'na tahsil edilecektir.

Madde 8 - Sözleşmenin ekleri

8.1. Sözleşme, ekindeki doküman ve diğer belgelerle bir bütündür, İdareyi ve Yükleniciyi bağlar.

Madde 9 - İşe başlama ve bitirme tarihi

9.1. Sözleşmenin imzalandığı tarihten itibaren yer teslimi yapılarak yer teslim tutanağı düzenlenerek işe başlanır. Doğrudan temin tüm yapım işlerinde Başkanlığımız Peyzaj Planlama Şube Müdürü İle Teknik Bakım Onarım Şube Müdürü yer teslim komisyonu doğal üyesi olup, ilgi şube müdürlerinin onayı alınmadan yer teslimi yapılmaz.

9.2. Yüklenici taahhüdün tümünü, sözleşmenin imzalandığı tarihten itibaren **gün** içinde tamamlamak zorundadır. İşin başladığı tarih sözleşmenin imzalandığı gündür.

9.3. Yüklenici işin bitiminde bir dilekçe ile işin bittiğini idareye bildirecektir. İşin bitim tarihi olarak yüklenicinin dilekçe tarihi esas alınacaktır.

Madde 10 - Ödeme yeri ve şartları

10.1. Yüklenicinin hakedişi Maliye Bakanlığınca onaylanan AFP deki serbest bırakma ilke ve oranlarına göre Mersin Üniversitesi Döner Sermaye İşletme Müdürlüğüne ödenir.

Madde 11 - Avans verilmesi şartları ve miktarı

11.1. Bu iş için avans verilmeyecektir.

Madde 12 - Fiyat farkı ödenmesi ve hesaplanması şartları

12.1. Yüklenici, sözleşmenin tamamen ifasına kadar, vergi, resim, harç ve benzeri mali yükümlülüklerde artışa gidilmesi veya yeni mali yükümlülüklerin ihdası gibi nedenlerle fiyat farkı verilmesi talebinde bulunamaz.

12.2. Fiyat farkı hesaplanmayacaktır.

12.3. Sözleşmede yer alan fiyat farkına ilişkin esas ve usullerde sözleşme imzalandıktan sonra değişiklik yapılamaz.

Madde 13 - Montaj, işletmeye alma, eğitim, bakım onarım, yedek parça gibi destek hizmetlerine ait şartlar

13.1. Yüklenici yükleniminde bulunan işin gereği olan her türlü montaj, işletmeye alma, eğitim, bakım onarımı yapmakla yükümlüdür.

Madde 14 - Süre uzatımı verilebilecek haller ve şartları

14.1. Süre uzatımıyla ilgili hususlarda Yapım İşleri Genel Şartnamesi hükümleri uygulanır.

Madde 15 - Sözleşmede değişiklik yapılması

15.1. Sözleşme imzalandıktan sonra, sözleşme bedelinin aşılması ve İdare ile Yüklenicinin karşılıklı olarak anlaşması kaydıyla, aşağıda belirtilen hususlarda sözleşme hükümlerinde değişiklik yapılabilir:

a) İşin yapılma yeri,

b) İşin süresinden önce yapılması kaydıyla işin süresi ve bu süreye uygun olarak ödeme şartları.

Madde 16 - Gecikme halinde uygulanacak cezalar ve sözleşmenin feshi

16.1. Bu sözleşmede belirtilen süre uzatımı halleri hariç, Yüklenici sözleşmeye uygun olarak işi süresinde bitirmediği takdirde iltarda bulunmaksızın gecikme cezası uygulanır.

16.2. Yüklenici sözleşmeye uygun olarak işi süresinde bitirmediği takdirde, gecikilen her gün için **sözleşme bedelinin %0,5'i (binde beş)** oranında gecikme cezası uygulanır.

16.3. Gecikme cezaları ayrıca protesto çekmeye gerek kalmaksızın Yükleniciye yapılacak ödemelerinden kesilir. Bu cezaların ödemelerinden karşılanamaması halinde Yükleniciden ayrıca tahsilat yapılır.

16.4. Gecikme halinde uygulanacak cezalar dahil sözleşme kapsamında kesilecek cezaların toplam tutarı, hiçbir durumda, ilk sözleşme bedelinin % 15'ini geçemez. Toplam ceza tutarının, ilk sözleşme bedelinin % 15'ini geçmesi durumunda, bu orana kadar uygulanacak cezanın yanı sıra 4735 sayılı Kanunun 20 nci maddesinin (b) bendine göre protesto çekmeye gerek kalmaksızın sözleşme feshedilerek hesabı genel hükümlere göre tasfiye edilir.

Madde 17 - Sözleşmenin feshine ilişkin şartlar

17.1. Sözleşmenin İdare veya Yüklenici tarafından feshedilmesine ilişkin şartlar ve sözleşmeye ilişkin diğer hususlarda 4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu ile Yapım İşleri Genel Şartnamesi hükümleri uygulanır.

17.2. Birinci fıkrada sayılanlar dışında, işin herhangi bir aşamasında yüklenici tarafından sözleşmenin feshedilmesi talep edilirse idarece o ana kadar yapılmış olan imalatlara ilişkin herhangi bir ödeme yapılmayacak, durum tutanak altına alınarak İdarenin de uygun görmesi halinde sözleşme feshedilecektir.

Madde 18 - Sözleşme kapsamında yaptırılabilir ilave işler ve iş eksilişi

18.1. Sözleşme kapsamında yaptırılabilir ilave işler ve iş eksilişine ilişkin olarak; işin planlanmasından sonra bir ihtiyaç doğması halinde veya planlanan imalatın fenni olarak değiştirilmesinin gerekmesi halinde doğrudan temin limitleri içerisinde kalmak kaydıyla idarece iş artışına veya iş eksilişine gidilebilir.

18.2. İş artışı veya azalışı; tenzilat oranı harcama talep formunda belirtilen KDV hariç bedel ile yüklenicinin teklif ettiği bedelin oranlanmasıyla bulunacak sabit tenzilat oranı üzerinden yapılır. Sözleşmeyi imzalayan yüklenici bu durumu kabul etmiş sayılır.

18.3 Yüklenici iş artışı yapmayı herhangi bir sebeple kabul etmediği durumlarda iş artışını kabul etmediğini dilekçe ile idareye bildirir. İdare iş artışına konu olan kısmı başka bir sözleşme

kapsamında farklı bir yükleniciye yaptırabilir. Bu durumda her yüklenici yaptığı kısım ile ilgili işlerden sorumlu olacaktır. Sözleşmeyi imzalayan yüklenici bu durumu kabul etmiş sayılır.

Madde 19 - Teslim, muayene ve kabul işlemlerine ilişkin şartlar

19.1. İşin teknik şartnamesi ve/veya diğer satın alma dokümanlarında bulunmasa dahi yüklenici iş tesliminden önce çıkan her türlü hafriyatı bedel talep etmeksizin kampüs dışına uzaklaştırmak ve iş yerinin temizliğini yaparak İdareye teslim etmek zorundadır.

19.1. İşin yükleniciye teslimi maliyet çalışmalarını yapanlar ve Başkanlıkça oluşturulacak Kabul Komisyonunca birlikte yapılır. Denetim ve kabul işlemleri ise Başkanlıkça oluşturulmuş olan Muayene ve Kabul Komisyonu tarafından yapılır.

Madde 20- İşin Yürütülmesi, İş Sağlığı ve Güvenliği

20.1. Yüklenicinin sözleşme konusu işte çalıştıracağı personelle ilgili sorumlulukları ve buna ilişkin şartlarda, Yapım İşleri Genel Şartnamesi hükümleri uygulanır.

20.2. Yüklenici tüm işyerlerinde iş kazaları ve meslek hastalığı olmaması için 6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu ve ilgili yönetmeliklerinde belirtilmiş olan İş Sağlığı ve Güvenliğine ilişkin tüm önlemleri almak ve işyerinde uygulanmakta olan kurallara uymak, her türlü malzeme, araç, gereç ve kişisel koruyucu ekipmanları sağlamak, iş yerinde bulundurmak, işçilerine kullandırmak, alınan

önlemlere uyulup uyulmadığını denetlemek zorundadır. İşin devamı sırasında işyerinde yapılacak çalışmalar nedeniyle, işçilerle çevre halkının kazaya uğramalarını, zarar görmelerini ve işlerde zarar ve hasar meydana gelmesini önleyici tedbirlerin alınmasından da yüklenici sorumlu olup alınan bütün

tedbirlere rağmen, yüklenicinin yaptığı işlerden dolayı üçüncü şahısların kendilerine veya mallarına hasar verilmesi durumunda oluşan zarardan yine yüklenici sorumludur.

Madde 21- İşin Kapsamında Kullanılacak Yapı Malzemelerine İlişkin Hususlar

21.1. Yüklenici firma; tüm malzeme imalatlarında, imalattan önce idareden malzeme onayı almalıdır. Malzemelerin seçimi esnasında yüklenicinin sunacağı TSE veya TSEK Standartlarına uygun olarak üretilmiş en az 3 (Üç) alternatifli malzeme numunelerinden birini idare seçebileceği gibi, bunların tümünü reddedebilir, yeni malzeme sunulmasını isteyebilir. Aksi takdirde idarece malzeme onayı verilmeyecektir. Yüklenici, malzemeleri iş programlarını aksatmayacak şekilde önceden idarenin onayına sunacak ve meydana gelecek gecikmeden sorumlu olacaktır. Malzeme seçimi idare onayı ile kesinlik kazanacaktır. Onay tutanakları gerektiği takdirde iş bitiminde Kabul Komisyon üyelerine sunulacak şekilde saklanmalıdır. İdare istediği imalat ve malzemelerin testini isteyebilir, yüklenici testi yaptırmak ve ücretini ödemekle mükelleftir. Söz konusu onaylara ilişkin sözleşme dokümanı eki malzeme onay formu kullanılacaktır.

Madde 22 - Anlaşmazlıkların çözümü

22.1. Bu sözleşme ve eklerinin uygulanmasından doğabilecek her türlü anlaşmazlığın çözümünde Mersin İdari mahkemeleri ve icra daireleri yetkilidir.

Madde 23- Hüküm bulunmayan haller

23.1. Bu sözleşme ve eklerinde hüküm bulunmayan hallerde, ilgisine göre 4734 sayılı Kanun ve 4735 sayılı Kanun hükümleri, bu Kanunlarda hüküm bulunmaması halinde ise Borçlar Kanunu hükümleri uygulanır.

Madde 24 - Yürürlük

24.1. Bu sözleşme taraflarca imzalandığı tarihte yürürlüğe girer.

Madde 25 - Sözleşmenin imzalanması

25.1. Bu sözleşme 25 maddeden ibaret olup, İdare ve Yüklenici tarafından tam olarak okunup anlaşıldıktan/....../..... tarihinde bir nüsha olarak imza altına alınmıştır. Ayrıca İdare, Yüklenicinin talebi halinde sözleşmenin "aslına uygun idarece onaylı suretini" düzenleyip Yükleniciye verecektir.

İdare

Yüklenici

İŞ YERİ TESLİM TUTANAĞI

[illegible]



MALZEME ÖNERİ VE ONAY FORMU

Doküman No:

İlk Yayın Tarihi:

Revizyon Tarihi:

Revizyon No:

Sayfa No:

İŞİN ADI

YÜKLENİCİ

SÖZLEŞME BEDELİ

SÖZLEŞME TARİHİ

İŞİN BİTİŞ TARİHİ

BAŞVURU NO

BAŞVURU TARİHİ

ÖNERİLEN MALZEMENİN YERİ

KABA İNŞAAT	☐	KUVVETLİ AKIM ELETRİK TESİSATI	☐	ALT YAPI	☐
ÇATI	☐	ZAYIF AKIM ELEKTRİK TESİSATI	☐	PEYZAJ	☐
SIVA	☐	MÜŞTEREK TESİSATI	☐	DIŞ CEPHE	☐
TAVAN KAPLAMASI	☐	ISITMA - HAVALANDIRMA TESİSATI	☐	İÇ CEPHE	☐
DUVAR KAPLAMASI	☐	SIHHİ TESİSAT	☐		☐
DÖŞEME KAPLAMASI	☐	İZOLASYON	☐		☐
DOĞRAMA	☐	CAM	☐		☐

ÖNERİLEN MALZEMENİN KULLANILACAĞI YER VE SEÇENEKLERİ

BU BÖLÜM YÜKLENİCİ TARAFINDAN DOLDURULACAKTIR.

MAHAL				TEST RAPOR NO/TARİH	ÖRNEK	KATALOG
SIRA NO	CİNSİ	MARKASI	TİPİ			
1						
2						
3						
4						
5						

ÖNEREN (YÜKLENİCİ)

UYGUN BULUNAN MALZEME SEÇENEKLERİ

MAHAL				TEST RAPOR NO/TARİH	ÖRNEK	KATALOG
SIRA NO	CİNSİ	MARKASI	TİPİ			
1						
2						
3						
4						
5						

Not: İdare Onayı Olmadan Malzeme bağlantısı ve imalatı yapılmayacaktır.

ONAY
....../....../20..
İLGİLİ YAPI DENETİM GÖREVLİSİ

Hazırlayan



9 Adet

Mersin Üniversitesi Hastanesi
Teknik Servis Birimlisi
Kazım ŞEREN

Sevli Öz
Düveli