

T.C.
MERSİN ÜNİVERSİTESİ HASTANESİ

TEKLİF İSTEME FORMU

AK

28/05/2025

İlan No : 2025-05-2002
İstem No : 80834
Alım No :
Talep Eden Birim : İdari Bölümler / Stok Kontrol Ve Satınalma Planlama
Konu : GİYECEK ALIMI

Talep Edilen Hasta :

Son Teslim Tarihi & Saat : 03/06/2025 17:00:00

S.No	Malzeme Açıklaması	Miktar	Birim	Birim Fiyat	Toplam Tutar	Marka	UBB kodu	Tesl. Süresi (Gün)
1	FORMA, ÜST, DESTEK PERSONELİ İÇİN	392	Adet					
2	PANTOLON, DESTEK PERSONELİ İÇİN	392	Adet					

Mersin Üniversitesi Hastanesince aşağıda cins, miktar ve özellikleri belirtilen malzemelerin satın alınmasına ihtiyaç duyulmuştur. Proforma faturanın aşağıdaki şartlara göre düzenlenerek Satın Alma birimine gönderilmesini rica ederim.

- 1-Tekliflerin yazılı olması,
 - 2-İhale dokümanının tamamen okunup kabul edildiğinin belirtilmesi,
 - 3-Teklif verilen malzemelerin teslim süreleri, varsa barkod numarası, markaları ve ambalaj şekillerinin yazılması,
 - 4-TL (Türk Lirası) olarak fiyat verilip, birim fiyatlarının rakamla ve yazıyla yazılması,
 - 5-Üzerinde kazıntı, silinti, düzeltme bulunmaması,
 - 6-Ad, Soyadı veya ticaret unvanı yazılmak suretiyle yetkili kişilerce imzalanmış olması,
 - 7-Teklif verilmeyecekse FAKS veya e-posta yoluyla mesajın bir açıklama ile gönderilmesi,
 - 8-Malzemeler ilgili firma yetkilisince depoya teslim edilecektir. **Kurum bilgisi ve izni dışında kargo ile yapılan malzeme, fatura, irsaliye teslimatları kesinlikle kabul edilmeyecektir.**
 - 9- Teklif verilen malzemelerin, idarenin kesin siparişine müteakip teslim sürelerinin teklif mektubunda bildirilmesi zorunludur. Teslim süresi ve opsiyon süresi bildirilmeyen teklifler kesinlikle kabul edilmeyecektir.
- Önemli 10- Fiyat teklif cetveline teslimat süreleri mutlaka yazılmalıdır.**

TESLİMAT SÜRESİ, VARSA UBB KODU, MARKA BELİRTİLMEYEN TEKLİFLER DEĞERLENDİRME DIŞI OLACAKTIR, TEKLİFLER SIRA NUMARASINA GÖRE VERİLMELİDİR.

İrtibat Telefon: 0324 241 00 00 -22598-22593-22570-22595-22573

E-posta adresi: hastanesatinalma@mersin.edu.tr

Fiyat opsiyonu en az 45 gün olacaktır.

Bünyamin GÜLTEKİN
Hastane Müdür Yrd.

NOT: İlanlarımız www.mersin.edu.tr adresinde yayımlanmaktadır.

40412

DESTEK PERSONEL FORMA TEKNİK ŞARTNAMESİ (ÜST)

1. Üst formalar yakalı olup 3 düğmeli olmalıdır.
2. Ürünler %100 pamuklu penye, mercerize pamuktan veya polyester /pamuk karışımı iplikten üretilen sık ilmekli kumaştan üretilmiş olmalıdır.
3. Kısa kollu ve kendinden ribanalı olmalıdır.
4. Ürünlerin dikişleri kaliteli solmayan iplikten olmalı, dikiş yerlerinde çekme ve büzülme olmamalıdır. Ürünler yıkama sonrası yıpranma payı ve çekme payı hesaplanarak üretilmelidir.
5. Ürünün sol göğüs üstünde bir cep olmalı ve üzerinde " DESTEK PERSONEL " yazısı ve hastane logosu olmalıdır. "Destek Personel" yazısı beyaz renkte işlenmiş olmalı, yazı logonun altında olmalıdır.
6. Beden ölçülerini ve üretilen kumaşın içeriğini yüzde olarak gösteren etiketler ense kısmında dikili olmalıdır.
7. Numune değerlendirme aşamasında istenilen bedenlerden en az bir tane numune teslim edilmelidir.
8. Giysiler ütülenmiş olarak şeffaf poşet içerisinde üzerinde bedenleri ve cinsiyetleri yazılı olarak teslim edilmelidir.
9. Üretimden kaynaklanan renk, dikiş hatası, leke, yırtık- defo vb. sorunlarda 15 gün içinde değişim sağlanmalıdır.
10. Üst forma rengi lacivert tonlarında olmalıdır. Renk kurum tarafından ihale uhdesinde kalan firma tarafından getirilecek renk kartelasından seçilecektir.
11. Beden ölçüleri yüklenici firma terzisi tarafından kurumun belirlediği yerde (alanda) ölçü alınarak oluşturulmalıdır.
12. Numune değerlendirme aşamasında istenilen bedenlerden en az bir tane numune teslim edilmelidir.

Aslan Hastane ERİN
Fazlı

Dr. Abdullah AVCI
Mersin Üniversitesi Hastanesi
Başhemşire Yardımcısı

Uzm. Hemş. Fulya YILDIRIM
Mersin Üniversitesi Hastanesi
Başhemşire Yardımcısı

40413

DESTEK PERSONEL FORMA TEKNİK ŞARTNAMESİ (PANTOLON)

1. Kumaşı 16/12 Gabardin %100 pamuk mevsimlik kumaştan üretilmiş olmalıdır.
2. Pantolonun sağ ve solda üstte iki cep, sağ ve sol bacadaki kargo cep ve arkada tek cebi olmalıdır.
3. Pantolon klasik kesim önden kemerli, arkalar lastikli kemer köprülü olmalıdır.
4. Fermuarlar kaliteli tip fermuar olup dışardan belli olmayacak şekilde dikilmelidir.
5. Ürünlerin dikişleri kaliteli solmayan iplikten olmalı, dikiş yerlerinde çekme ve büzülme olmamalıdır. Ürünler yıkama sonrası yıpranma payı ve çekme payı hesaplanarak üretilmelidir.
6. Beden ölçülerini ve üretilen kumaşın içeriğini yüzde olarak gösteren etiketler kemerin iç kısmında dikili olmalıdır.
7. Giysiler ütülenmiş olarak şeffaf poşet içerisinde üzerinde bedenleri ve cinsiyetleri yazılı olarak teslim edilmelidir.
8. Üretimden kaynaklanan renk, dikiş hatası, leke, yırtık- defo vb. sorunlarda 15 gün içinde değişim sağlanmalıdır.
9. Pantolon forma rengi açık kahverengi tonlarında olmalıdır. Renk kurum tarafından ihale uhdesinde kalan firma tarafından getirilecek renk kartelasından seçilecektir.
10. Beden ölçüleri yüklenici firma terzisi tarafından kurumun belirlediği yerde (alanda) ölçü alınarak oluşturulmalıdır.
11. Numune değerlendirme aşamasında istenilen bedenlerden en az bir tane numune teslim edilmelidir.
12. Sol bacak cep üst kısmı uyluk bölgesinde "Destek Personel" yazısı işlenmiş olmalıdır. İşleme lacivert veya siyah renkte olmalıdır.


Aslan Hasan ERİN
Terzi


Dr. Abdullah AVCI
Mersin Üniversitesi Hastanesi
Başhemşire Yardımcısı


Uzm. Hemş. Fulva YILDIRIM
Mersin Üniversitesi Hastanesi
Başhemşire Yardımcısı