

T.C.
MERSİN ÜNİVERSİTESİ HASTANESİ

AYS

TEKLİF İSTEME FORMU

28/04/2025

İlan No : 2025-04-1607
İstem No : 80382
Alım No :
Talep Eden Birim : İdari Bölümler / Stok Kontrol Ve Satınalma Planlama
Konu : KIRTASIYE MALZEMESİ ALIM

Talep Edilen Hasta :

Son Teslim Tarihi & Saat : 02/05/2025 17:00:00

S.No	Malzeme Açıklaması	Miktar	Birim	Birim Fiyat	Toplam Tutar	Marka	UBB kodu	Tesl. Süresi (Gün)
1	TONER, SİYAH, KONICA MINOLTA, TNP-90	50	Adet					

Mersin Üniversitesi Hastanesince aşağıda cins,miktar ve özellikleri belirtilen malzemelerin satın alınmasına ihtiyaç duyulmuştur. Proforma faturanın aşağıdaki şartlara göre düzenlenerek Satınalma Birimine gönderilmesini rica ederim.

- 1-Tekliflerin yazılı olması,
- 2-İhale dökümanının tamamen okunup kabul edildiğinin belirtilmesi,
- 3-Teklif verilen malzemelerin teslim süreleri, varsa barkod numarası, markaları ve ambalaj şekillerinin yazılması,
- 4-TL (Türk Lirası) olarak fiyat verilip,birim fiyatlarının rakamla ve yazıyla yazılması,
- 5-Üzerinde kazıntı,silinti,düzeltilme bulunmaması,
- 6-Ad,Soyad veya ticaret unvanı yazılmak suretiyle yetkili kişilerce imzalanmış olması,
- 7-Teklif verilmeyecekse FAKS veya mail yoluyla mesajının bir açıklama ile gönderilmesi,
- 8- Malzemeler ilgili firma yetkilisince depoya teslim edilecektir.**Kurum bilgisi ve izni dışında kargo ile yapılan malzeme,fatura,irsaliye teslimatları kesinlikle kabul edilmeyecektir.**

9- Teklif verilen malzemelerin, idarenin kesin siparişine müteakip teslim sürelerinin teklif mektubunda bildirilmesi zorunludur.Teslim süresi ve opsiyon süresi bildirilmeyen teklifler kesinlikle kabul edilmeyecektir.

Önemli 10- Fiyat teklif cetveline teslimat süreleri mutlaka yazılmalıdır

TESLİMAT SÜRESİ, VARSA UBB KODU,MARKA BELİRTİLMİYEN TEKLİFLER DEĞERLENDİRME DIŞI OLACAKTIR,TEKLİFLER SIRA NUMARASINA GÖRE VERİLMELİDİR.

İrtibat TLF: 0324 241 00 00 -22598-22593-22570-22595-22573

Mail adresi: hastanesatinalma@mersin.edu.tr

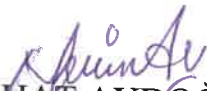
Fiyat opsiyonu en az 45 gün olacaktır.

Bünyamin GÜLTEKİN
Hastane Müdür Yrd.

NOT : İlanlarımız www.mersin.edu.tr adresinde yayımlanmaktadır.

TONER TEKNİK ŞARTNAMESİ

- 1- Toner TNP 90 Siyah toner, kurumumuzda kullanılan Konica Minolta Bizhup 4050I/4051I/4750I/4751I model yazıcılara uygun olmalıdır.
- 2- Baskı kapasitesi en az 20 000 kopya % 5 doluluk oranında çekebilmelidir.
- 3- Tonerler, yeni, orijinal kutularında, ambalajı açılmamış olmak zorundadır. Kesinlikle muadil, dolum veya benzeri olmayacaktır.
- 4- Cihazın garanti kapsamı dışına çıkmaması için ürünün Konica Minolta Türkiye irsaliyesi olmalıdır.
- 5- Toner baskılarında soluk, çizik, fon bırakma ve iz bırakma gibi sorunlar olmamalıdır. Olması durumunda toner birebir değişimi yapılacaktır.
- 6- Kullanım esnasında yazıcılardan tonerin uyumlu olmadığı veya sorunlu olduğu tespit edilirse yüklenici firma tarafından toner değiştirilecektir.
- 7- Kutu ve ambalajlar üzerinde ürünün orijinal olduğunu gösteren farklı açılardan bakıldığında ışık altında renk değiştiren ve içinde üretim yapan firmaya ait bilgilerin bulunduğu hologram etiketinin olması gerekiyor.
- 8- Cihazda tonerden dolayı oluşacak problemler satıcı firmaya ait olup cihaz ve tonerin sorununun giderilmesiyle firma yükümlüdür.
- 9- Tonerler teslim tarihinden itibaren iki (2) yıl garantili olmalıdır. Sorun olması durumunda birebir değişimi yapılmalıdır.


NİHAT AYDOĞAN

TEKNİKER


YUSUF TURHAN TEKİN
MÜHENDİS